



*Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH br.39/14), Člana 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH br.90/14) i člana 92. i 129. Pravila škole, Školski odbor Javne ustanove Osma osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža na svojoj sjednici održanoj dana 15.01.2015.godine donosi*

## **PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA**

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Pravilnikom o postupku direktnog sporazuma (u daljem tekstu: Pravilnik) Javne ustanove Osma osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža (u daljem tekstu: Ugovorni organ) bliže se utvrđuju pravila, uslovi i način postupanja Ugovornog organa u primjeni provođenja postupka direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakona) kod nabavke roba, vršenja usluga i obavljanja radova.

### **II USLOVI ZA PRIMJENU DIREKTOG SPORAZUMA**

#### **Član 2.**

Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM.

Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM putem ovog postupka.

Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu sa članom 17.stav (1) Zakona.

#### **Član 3.**

Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštovanje principa iz člana 3.Zakona, a to su: da je ugovorni organ dužan da postupa transparentno, da se u postupku javne nabavke prema kandidatima/ponuđačima ponaša jednako i nediskriminirajuće, na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

### **III POČETAK POSTUPKA**

#### **Član 4.**

Procijenjena vrijednost javne nabavke roba, usluga i radova koja se dodjeljuju direktnim sporazumom vrši se u skladu sa članom 15. Zakona, i ona je jednaka ukupnom iznosu koji će ugovorni organ platiti bez obračunatog poreza na dodatnu vrijednost (PDV).

Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijena ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.

Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje mora sadržavati sljedeće elemente sukladno članu 18. stav.1 Zakona:

- a) zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke
- b) predmet javne nabavke
- c) procijenjenu vrijednost javne nabavke
- d) podatke o izvoru- načinu finansiranja
- e) vrstu postupka javne nabavke.

### **IV IZVRŠENJE POSTUPKA I IZBOR PONUĐAČA**

#### **Član 5.**

Nakon donošenja odluke ili rješenja o pokretanju postupka direktnog sporazuma ugovorni organ ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ daje ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, ugovorni organ:

- a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili
- b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i/ ili
- c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, ugovorni organ treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

Ugovorni organ bira ponuđača koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

## V ZAKLJUČIVANJE DIREKTOG SPORAZUMA

### Član 6.

Direktni ugovor smatrat će se zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, ugovorni organ je dužan zaključiti ugovor.

## VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da se primjenjuje Pravilnik o utvrđenju postupka i provođenju direktnog sporazuma broj: 38-II-509/06 od dana 20.11.2006.godine.

Broj: 38-II- 16/15

Datum: 15. 01. 2015. godine

PREDSJEDNIK/CA ŠKOLSKOG ODBORA

\_\_\_\_\_  
/ Dženana Čenanović /