



Broj: 38-II-564/15

Datum: 29.12.2015. godine

Na osnovu člana 70. Pravila škole, Školski odbor JU Osma osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža je na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 29.12.2015. godine donio

AKCIONI PLAN ZA BORBU PROTIV

KORUPCIJE JU OSMA OSNOVNA ŠKOLA „AMER ĆENANOVIĆ“ ILIDŽA 2015-2019

1. UVOD

Korupcija predstavlja ozbiljan problem savremenog svijeta i kao takva predstavlja prepreku društvenom i demokratskom razvoju društva, te narušava legitimitet i ugled odgojno-obrazovne institucije. Detektovana korupcija uzrokuje nepovjerenje svih učesnika u odgojno-obrazovnom sistemu i predstavlja prijetnju utvrđenim vrijednostima zasnovanim na poštivanju moralnih vrijednosti i uopće etici kao takvoj.

Zbog toga škola mora pokazati odlučnost u preduzimanju konkretnih aktivnosti na suprotstavljanju pojavama svih radnji ili činjenja koje imaju obilježja korupcije.

Ovaj Akcioni plan je usklađen sa općim principima i načelima državne Strategije za borbu protiv korupcije, a u kontekstu uloge koju JU Osma osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža ima u procesu provođenja antikorupcijskih aktivnosti.

Ovim Akcionim planom predviđene su konkretne aktivnosti koje su neophodne za realizaciju strateškog cilja, rokovi za njihovu realizaciju, nosioci aktivnosti odgovorni za njihovo provođenje kao i jasno utvrđeni pokazatelji uspješnosti same realizacije.

Za primjenu dijelova Akcionog plana za koja su potrebna određena finansijska sredstva, ista će se obezbijediti putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

U cilju praćenja realizacije i provođenja Akcionog plana određiće se Tim za monitoring i koordinaciju provođenja plana koji će sve aktivnosti, za koje je predviđeno uključivanje resornog Ministarstva koordinirati u smislu obezbjeđenja pravovremene i efikasne podrške za njihovu realizaciju.

Svjesni činjenice da efikasna borba protiv korupcije zahtijeva sveobuhvatan i kvalitetan pristup, škola će se aktivnim angažmanom i provođenjem utvrđenih mjera, kao značajan društveni akter obzirom na djelatnost odgoja i obrazovanja učenika, punim kapacitetom uključiti u borbu protiv negativne pojave koja urušava sistem vrijednosti na kojem trebaju funkcionisati svi segmenti društva kao cjeline.

2. OBUHVAT AKCIONOG PLANA

Anti-korupcijski plan se sastoji od detekcije problema i predlaganja mjera mogućih rješenja. Pri izradi Plana i njegovoj implementaciji se vodilo računa o uključivanju i utvrđivanju odgovornosti svih subjekata u radu škole, kao javne ustanove, čime će se obezbijediti sinergija u smislu integrisanog pristupa rješavanju eventualnih nedopuštenih radnji ili činjenja koja predstavljaju korupciju.

Ovakvim pristupom biće postignut viši stepen efikasnosti javne ustanove. U cilju postizanja najvišeg nivoa efikasnosti to neizostavno uključuje i saradnju sa ostalim institucijama koje bi trebale uzeti učešće u implementaciji pojedinih aktivnosti.

Obzirom da je borba protiv korupcije kompleksan proces utvrđene aktivnosti je potrebno provoditi kontinuirano.

3. OPERATIVNI PLAN JU OSMA OSNOVNA ŠKOLA „AMER ĆENANOVIĆ“ Ilidža

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
I SPRJEČAVANJE KORUPCIJE				
1.	Obezbijediti kapacitete unutar škole i staviti ih u funkciju izvršavanja Akcionog plana	Jedan mjesec po njegovom donošenju	Direktor škole	Ostvaren optimalan kapacitet, Akcioni plan dostavljen resornom Ministarstvu
2.	Uspostaviti komunikacijske kanale za prijavu korupcije, zapečaćene sandučice za poštu, posebnu telefonsku liniju, odrediti i javno oglašiti e-mail adresu	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Bibliotekar	Ostvarena mogućnost prijavljivanja koruptivnih radnji, sprječavanje istih
3.	Javno objavljivati ugovore javnih nabavki i eventualne naknadne anekse objavljenih ugovora	Kontinuirano	Računovodstvena služba škole	Ostvarena transparentnost u trošenju budžetskih sredstava
4.	Analizirati i reducirati slabosti u smislu privilegiranja osoba radi stranačkog ili	Kontinuirano	Školski odbor	Obezbjeđena primjena zakonskih propisa koji regulišu navedene oblasti, spriječeno

	drugog opredjeljenja, porijekla, osobnih ili porodičnih veza u procesu zapošljavanja, ocjenjivanja rada i napredovanja u službi			koruptivno djelovanje
5.	Uspostaviti plan integriteta-utvrditi mjesta podložna korupciji i jasno definisati procedure postupanja na „rizičnim pozicijama“	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Školski odbor	Spriječena pojava koruptivnih radnji na „rizičnim pozicijama“- izvršen pregled rizika u određenim oblastima rada
6.	Pojačati interne (iznenadne kontrole i izvršiti nadzor u onim oblastima rada u kojima je na temelju plana integriteta ustanovljen rizik od korupcije	Kontinuirano	Tim za monitoring i koordinaciju provođenja plana	Spriječen rizik od korupcije
7.	Imenovati Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana	Petnaest dana od dana njegovog donošenja	Školski odbor	Obezbjedena provedba Akcionog plana

II OBRAZOVANJE I ŠIRENJE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
8.	Planirati program obuke za borbu protiv korupcije u školi za sve subjekte, okrugle stolove, tematske sjednice, predavanja i sl.	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Direktor škole	Izvršena obuka svih zaposlenika u školi, učenici škole stekli osnovna znanja o korupciji i borbi protiv iste
9.	Promovirati spoznaje kod učenika škole o opasnostima koje korupcija nosi, o sredstvima za borbu protiv korupcije i sl.	Kontinuirano	Školski pedagog	Podignuta svijest o borbi protiv korupcije, preventivno djelovanje na podizanju svijesti u borbi protiv korupcije
10.	Promovirati odgovorno ponašanje učenika škole u javnom životu	Kontinuirano	Školski pedagog	Podignuta svijest učenika o etičkim vrijednostima

III PROVOĐENJE ZAKONA U OBLASTI U BORBI PROTIV KORUPCIJE

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
11.	Normativno uređenje etičkog ponašanja-donošenje Etičkog kodeksa, utvrđena pravila ponašanja svih subjekata u školi	Jedan mjesec od donošenja Akcionog plana	Školski odbor	Normativno uređena nedopuštenja ponašanja sa jasno izdefinisanim sankcionisanjem istih-obezbjedena primjena Etičkog kodeksa
12.	Otkrivanje, procesuiranje i kažnjavanje aktera korupcije	Kontinuirano	Nadležni organi	Suzbijene pojave koruptivnih radnji
13.	Obezbijediti provođenje zakona o slobodi pristupa informacijama, ustanoviti smjernice za njegovu primjenu i izvršiti neophodnu obuku osoblja	Kontinuirano	Direktor škole	Obezbijeden transparentan rad škole u društvenoj zajednici

4. MONITORING I KOORDINACIJA AKCIONOG PLANA

Nakon usvajanja Akcionog plana Školski odbor će u roku od petnaest dana imenovati Tim za monitoring i koordinaciju Akcionog plana sastavljen od pet članova, zaposlenika iz JU Osmo osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža.

Imenovani Tim će provoditi slijedeće aktivnosti:

- vršiti prikupljanje podataka o realizaciji aktivnosti iz Akcionog plana od svih zastupljenih subjekata označenih za nosioce aktivnosti,
- vršiti objedinjavanje prikupljenih podataka, sačinjavati analize i o provedenim aktivnostima izvještavati Školski odbor najmanje dva puta godišnje,
- davati preporuke i smjernice za provedbu Akcionog plana,
- vršiti koordinaciju između svih subjekata obuhvaćenih Akcionim planom,
- vršiti koordinaciju sa svim pravnim subjektima, organima i organizacijama nadležnim u postupanju u oblasti borbe protiv korupcije,
- organizovati aktivnosti u vezi sa prijavljivanjem korupcije,
- organizovati aktivnosti koje imaju za cilj prevenciju i suzbijanje koruptivnih aktivnosti i
- predlagati izmjene i dopune Akcionog plana.

Tim će u roku od 30 dana od dana imenovanja donijeti poslovnik o radu.

5. MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA I OPERATIVNA PODRŠKA TIMU

Materijalnu i tehničku podršku radu tima osiguraće direktor škole.

Finansijska sredstva za provođenje Akcionog plana osiguraće se putem resornog Ministarstva.

6. VRIJEME I NAČIN IZVRŠENJA

Akциони plan za borbu protiv korupcije JU Osmo osnovna škola „Amer Ćenanović“ Ilidža realizovat će se kontinuirano kroz redovne planirane aktivnosti, odnosno, vanredne aktivnosti ukoliko za to bude postojala potreba, u periodu 2015-2019 godine, počev od 31.12.2015. godine.

Predsjednica Školskog odbora

Dženana Ćenanović